

# **ŠTATÚT**

**RADY ŠKOLY PRI ZÁKLADNEJ ŠKOLE**

**MOSKOVSKÁ 2, BANSKÁ BYSTRICA**

Schválený v Banskej Bystrici

dňa 11.10.2016

# Štatút Rady školy pri ZŠ Moskovská 2, Banská Bystrica

V súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 9 ods. 1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov, sa vydáva tento štatút rady školy.

## Čl. I

### Základné ustanovenia

1. Rada školy sa zriaďuje pri Základnej škole na Moskovskej ulici č. 2 v Banskej Bystrici.
2. Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorom je zriadená.

## Čl. II

### Pôsobnosť a poslanie rady školy

1. Rada školy je zriadená podľa § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
2. Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania.
3. Plní funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov školy, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy z pohľadu školskej problematiky.

## Čl. III

### Činnosť rady školy

1. **Rada školy** sa vyjadruje k návrhom riaditeľa školy, ktoré je povinný v zmysle zákona 596/2003 Z. z. § 5 ods. 7 rade školy predložiť:
  - a) návrhy na počty prijímaných žiakov,
  - b) návrh na zavedenie študijných alebo učebných odborov a ich zamerania,
  - c) návrh rozpočtu,
  - d) návrh na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
  - e) správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach ,
  - f) návrh školského vzdelávacieho programu a výchovného programu,
  - g) koncepčný zámer rozvoja školy rozpracovaný najmenej na dva roky a každoročne jeho vyhodnotenie,
  - h) informácia o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu,
  - i) správa o výsledkoch hospodárenia školy.
2. **Rada školy**
  - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy v zmysle §4 zákona č. 596/2003 Z. z.,

- b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy,
- c) prizýva na výberové konanie zástupcu krajského školského úradu (hlas riadny), zástupcu Štátnej školskej inšpekcie (hlas riadny),
- d) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí poradie navrhovaných kandidátov,
- e) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy; zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy, podpísaný predsedom rady školy najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia,
- f) návrh rady školy je pre zriaďovateľa záväzný.

### **3. Rada školy**

- a) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods.8 písm. b) až d) zákona 596/2003 Z. z., návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením,
- b) vyjadruje sa k návrhu na zrušenie školy.

## **Čl. IV Zloženie rady školy.**

1. Rada školy má 11 členov.
2. Zloženie a počet členov rady školy určí zriaďovateľ.
3. Počet členov rady školy, ktorí nie sú zamestnancami školy, musí byť väčšinový.
4. Členmi rady školy sú:
  - dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov školy,
  - jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov školy,
  - štyria zvolení zástupcovia rodičov, ktorí nie sú zamestnancami školy alebo školského zariadenia,
  - štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

## **Čl. V Spôsob voľby členov rady školy**

1. Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu.
2. Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy .
3. Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy .
4. Zriaďovateľ deleguje svojich zástupcov do rady školy.
5. Členovia rady školy sú volení a delegovaní na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom rady školy nemôže byť riaditeľ školy a zástupca riaditeľa školy.
6. Rada školy vyhotoví protokol o priebehu a výsledkoch volieb funkcionárov rady školy a menný zoznam členov rady školy s uvedením pracoviska a zložky, ktorú v rade zastupuje.
7. Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

8. Členstvo v rade školy zaniká:
  - a) uplynutím funkčného obdobia,
  - b) vzdaním sa členstva,
  - c) ak člen rady školy vyhrá výberové konanie na miesto riaditeľa školy, alebo jeho zástupcu,
  - d) ak zástupca pedagogických, alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy,
  - e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
  - f) smrťou člena alebo vyhlásením za mŕtveho,
  - g) odvolaním, ak bol člen rady školy právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, alebo si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v rade školy,
  - h) obmedzením, alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
  - i) odvolaním delegovaného zástupcu zriaďovateľa.
9. Ak niektorý člen rady školy počas zvoleného funkčného obdobia stratí členstvo v rade školy, členom rady školy sa stáva ďalší zvolený kandidát umiestnený v poradí za nim podľa zápisnice o voľbe členov do rady školy v danom funkčnom období. Ak toto miesto nie je možné takýmto postupom obsadiť, uskutočnia sa doplňujúce voľby. Na priebeh doplňujúcich volieb sa primerane použijú ustanovenia o voľbách do rady školy.
10. Ak v priebehu funkčného obdobia zanikne členstvo predsedu rady školy, rada si volí nového predsedu, na čo sa primerane použijú ustanovenia o voľbe predsedu rady školy.

## **Čl. VI**

### **Pravidlá rokovania rady školy**

1. Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy, prípadne i zapisovateľa.
2. Predsedom a podpredsedom rady školy sa stávajú členovia rady školy, ktorý získajú najvyšší počet hlasov všetkých členov rady školy.
3. Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak
  - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
  - b) o to sám požiada.
4. Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak
  - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
  - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy.
5. Predseda rady školy sa môže vzdať svojej funkcie kedykoľvek počas funkčného obdobia rady školy bez udania dôvodu.
6. Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
7. Na platné uznesenie rady školy vo veci menovania, odvolania alebo potvrdenia riaditeľa školy vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.
8. Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne.
9. Zasadnutie rady školy je verejné, ak orgán školskej samosprávy dvojtretinovou väčšinou všetkých členov nerozhodne inak.
10. Z každého zasadnutia rady školy vyhotovuje jej zapisovateľ zápis. Tieto zápisy rada školy archivuje. Zápisy obsahujú menný zoznam prítomných členov rady školy a prizvaných hostí, program zasadnutia, jednotlivé prerokované problémy, prípadné závery a uznesenia. Pokiaľ sa v niektorom bode hlasovalo, musí to byť v zápise uvedené spolu s výsledkom hlasovania. Zápis bude elektronickou formou doručený všetkým členom rady školy do 7 dní.
11. Funkčné obdobie rady školy trvá štyri roky.

12. Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do 30 dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.
13. Rada školy podľa §4 ods. 3 zákona č. 596/2003 Z. z. vyzve okresný úrad v sídle kraja a Štátnu školskú inšpekciu na delegovanie svojich zástupcov do rady školy na účely výberového konania s riadnym hlasom.
14. Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku, ktorý prijme rada školy nadpolovičnou väčšinou všetkých členov, uznesením.

## **Čl. VII**

### **Práva a povinnosti člena rady školy**

1. Člen má právo:
  - a) voliť a byť volený ,
  - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
  - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy slobodne sa k nim vyjadrovať,
  - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
  - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
2. Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neospravedlnená účasť na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.
3. Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. Členstvo v rade školy sa pozastavuje dňom doručenia prihlášky člena rady alebo jemu blízkej osoby do výberového konania na funkciu riaditeľa školy. Členstvo sa pozastavuje až do skončenia výberového konania.

## **Čl. VIII**

### **Povinnosti predsedu rady školy**

1. Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
3. Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy, v jeho neprítomnosti podpredseda rady školy.
4. Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada najmenej tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy . Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
5. Uznesenie rady školy alebo štatút, môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene, toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
6. Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.
7. Výročná správa obsahuje:
  - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,
  - b) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
  - c) ďalšie údaje určené radou školy.
8. Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

## **Čl. IX**

### **Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy**

1. Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
2. Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadaní predkladá rade školy príslušné materiály v písomnej forme len na požiadanie minimálne 7 dní pred termínom zasadnutia rady školy. Návrh na vymenovanie riaditeľa podáva rada školy na základe výberového konania najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia zriaďovateľovi školy.

## **Čl. X**

### **Finančné zabezpečenie rady školy**

1. Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s §10 vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
2. Rada školy zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu školy na tento účel určených v súlade s osobitnými predpismi
3. Rada školy nemá vlastný majetok.

## **Čl. XI**

### **Záverečné ustanovenia**

2. Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadaní rady školy dňa 11.10.2016 a od tohto dňa nadobúda účinnosť.
3. Týmto štatútom sa ruší štatút rady školy schválený dňa 18.9.2008.

V Banskej Bystrici, dňa 11.10.2016

.....  
Mgr. Katarína Riečanová  
Predseda rady školy